



**Polasaí Úsáide Imghlactha  
(AUP) do Phobal na Scoile  
*Acceptable Use Policy for  
School Community***

**Scoil na bhForbacha  
17668G**

## Scoil na bhForbacha

### Polasaí Úsáide Inghlactha

Is é aidhm an Pholasaí Úsáide Inghlactha a chinntiú go bhfaighidh daltaí buntáistí as na deiseanna foghlama as acmhainnÍ Idirlín na scoile ar bhealach sábháilte agus éifeachtach. Féachtar ar úsáid agus rochtain Idirlín mar achmhainn múinteoireachta agus mar phribhléid scoile. Mura gcomhlíontar polasaí úsáide inghlactha na scoile, tarraingeofar siar an phribhléid agus gearrfar smachtbhannaí cuí, mar atá leagtha amach sa Pholasaí.

Baineann an Polasaí Úsáide Inghlactha seo le daltaí a bhfuil rochtain acu ar an idirlíon i Scoil na bhForbacha agus a úsáideann é.

- Baineann sé freisin le baill foirne, oibrithe deonacha, tuismitheoirí, cúramóirí agus daoine eile a rochtaíonn an t-idirlíon i Scoil na bhForbacha.

D'fhéadfadh beart araíonachta a bheith mar thoradh ar mhí-úsáid an idirlíon, lena n-áirítear rabhaidh i scríbhinn, pribhléidí rochtana a tharraingt siar, coinneáil agus, i gcásanna tromchúiseacha, curchur ar fionraí nó díbirt. Coinníonn an scoil freisin an ceart aon ghníomhaíocht neamhdhleathach a thuairisciú do na húdaráis chuí.

Déileálfadh Scoil na bhForbacha le teagmhais a tharlaíonn lasmuigh den scoil a théann i bhfeidhm ar fholláine na ndaltaí nó na foirne faoin bpolasaí seo agus faoi chóid iompair ghaolmhara agus Bí Cineálta, ár bpolasaí frithbhulaíochta. I gcásanna dá leithéid, cuirfidh Scoil na bhForbacha in iúl do thuismitheoirí/chúramóirí, nuair a bheidh sé ar eolas, faoi theagmhais d'iompar neamhchuí ar líne a tharlaíonn lasmuigh den scoil agus cuirfidh siad na smachtbhannaí cuí i bhfeidhm.

Cuireann Scoil na bhForbacha na straitéisí seo a leanas chun cinn maidir le húsáid níos sábháilte an idirlín:

- Cuirfear oideachas ar fáil do dhaltaí i réimse shábháilteacht an idirlín mar chuid dár gcur chun feidhme de OSPS agus réimsí eile den churaclaim.
- Cuirtear comhairle agus tacaíocht faoi shábháilteacht an idirlín ar fáil do dhaltaí i Scoil na bhForbacha trínár gceachtanna OSPS, ranganna TFC, agus tionscnaimh ar fud na scoile.
- Cuirfear deiseanna forbartha gairmiúla leanúnaí ar fáil d'oidí i réimse shábháilteacht an idirlín.
- Glacann Scoil na bhForbacha páirt i ngníomhaíochtaí Lá Idirlín Níos Sábháilte chun úsáid níos sábháilte níos éifeachtaí a dhéanamh den idirlíon.

## **Straitéis na Scoile**

Má tharlaíonn teagmhais thromchúiseacha shábháilteachta ar líne, ba cheart an príomhoide, Áine Ní Thuathail, a chur ar an eolas.

Déanfaidh Oifigeach Sábháilteachta Idirlín na scoile, Aonghus Ó hEochaidh, monatóireacht ar chur i bhfeidhm an pholasaí seo maidir le hÚsáid Inghlactha an Idirlín.

## **Scagadh Ábhair**

Tá an leibhéal seo a leanas roghnaithe ag Scoil na bhForbacha maidir le scagadh ábhair ar Líonra Leathanbhanda na Scoileanna:

Leibhéal 4 - Ceadáíonn an leibhéal seo rochtain ar na milliúin láithreán gréasáin lena n-áirítear cluichí agus YouTube ach cuireann sé bac ar rochtain ar láithreáin ghréasáin a bhaineann leis an gcatagóir láithreáin phearsanta agus ar láithreáin ghréasáin ar nós Facebook a bhaineann leis an gcatagóir Líonrú Sóisialta.

D'fhéadfadh daltaí a ghlacann céimeanna chun dul timpeall ar an scagaire ábhair trí láithreáin seachfhreastalaí nó bealaí eile a úsáid a bheith faoi réir beart araíonachta, lena n-áirítear rabhaidh i scríbhinn, pribhléidí rochtana a tharraingt siar, coinneáil agus, i gcásanna tromchúiseacha, curchur ar fionraí nó díbirt.

Bainfidh an scoil leas as roinnt straitéisí chun cur chomh mór agus is féidir le deiseanna foghlama agus chun contúirtí a bhaineann leis an Idirlíon a laghdú. Is iad na straitéisí na cinn seo a leanas:

**Go Ginearálta:** Beidh múinteoir i gcónaí ag maoirsiú seisiúin Idirlín agus is ag an bhfoireann amháin a bheas pasfhocal na scoile.

Bainfear leas as bogearraí scagtha agus/nó córais chomhionann chun an chontúirt a bhaineann do nochtadh d'abhar míchuí a laghdú. Déanfaidh an scoil monatóireacht rialta ar úsáid idirlín na ndaltaí. Cuirfear oiliúint ar fáil do dhaltaí agus do mhuinteoirí maidir le sábháilteacht idirlín.

Ní cheadófar íoschoipeáil nó uaschoipeáil ar bhogearraí nach mbeidh ceadaithe. Bainfear leas as bogearraí cosanta víreas agus tabharfar é suas le dáta go rialta.

Níl cead ag na daltaí neasc a dheanamh le líonraí na scoile ach amháin le ríomhairí agus gléasanna na scoile. Má tá gá fearas pearsanta le n-úsáid, caithfear cead an Bord Baistíochta a eagrú roimh ré.

Cleachtóidh na daltaí deá "netiquette" (i.e. etiquette ar an Idirlíon) ag gach tráth agus ní dhéanfaidh siad aon ghníomh a tharraingeodh droch-cháil ar an scoil. Caithfidh ceadúnas a bheith ag an scoil d'aon bhogábhar a chuirfear ar aon ríomhaire sa scoil.

## **An Gréasán Domhanda:**

Is chun críocha oideachais amháin a bhainfidh daltaí úsáid as an idirlíon. Ní rachaidh daltaí chuig láithreáin Idirlín ar a mbeidh ábhair ghraostacha, midhleathacha, fuatha nó a bheidh míchuí ar bhealach eile. Má thagann dalta ar láithreán míchuí inseoidh siad don mhúinteoir é láithreach bonn.

Beidh eolas ag daltaí ar cheisteanna cóipchirt a bhaineann le foghlaim ar líne.

Ní dhéanfaidh daltaí nochtadh nó foilsiú ar eolas pearsanta.

Beidh a fhios ag daltaí go bhféadfadh aon úsáid den idirlíon a bheith faoi mhonatóireacht ag an scoil.

## **Ríomhphost.**

Cruthófar cuntais do dhaltaí i Rang 6 nuair a bheidh gá leo chun críocha oideachasúla.

Beidh cuntais socraithe do dhaltaí i Rang 6 nuair a bheidh siad ag teastáil chun críocha oideachasúla.

Tuigeann daltaí go bhfuil monatóireacht á déanamh ar gach cuntas ríomhphoist scoile.

Ní féidir cuntais ríomhphoist scoile a úsáid chun clárú le haghaidh seirbhísí ar líne, líonraí sóisialta, aipeanna, nó cluichí.

Ní mór ríomhphost a úsáid go dian do thascanna oideachasúla a shainmhíniú an múinteoir.

Ní bheidh rochtain ag daltaí ar a gcuntais ríomhphoist phearsanta féin ón scoil.

## **Úsáid an Idirlín**

Ní thabhairfaidh daltaí cuairt d'aon turas ar shuíomhanna idirlín ina bhfuil ábhair ghráiniúla, neamhdhleathach, fuatha nó ábhair dhochmainneacha eile.

Spreagfar daltaí chun rochtain thimpistí ar ábhair mhíchuí a thuairisciú i gcomhréir le nósanna imeachta na scoile.

Tuairisceoidh daltaí rochtain thimpistí ar ábhair mhíchuí ar scoil ach lasmuigh den seomra ranga d'Oifigeach Sábháilteachta Idirlín na scoile, X.

Beidh daltaí agus foireann ar an eolas go bhféadfar aon úsáid, lena n-áirítear faisnéis a dháileadh nó a fháil, a bhaineann leis an scoil nó faisnéis phearsanta, a mhonatóiriú ar chúiseanna gníomhaíocht neamhghnách, slándála agus/nó bainistíochta líonra.

Úsáidfidh daltaí an t-idirlíon chun críocha oideachais amháin.

Ní rachaidh daltaí i mbun gníomhaíochtaí ar líne ar nós comhaid mhóra a uaslódáil nó a íoslódáil a mbíonn trácht trom líonra mar thoradh orthu a laghdaíonn an tseirbhís d'úsáideoirí idirlín eile.

Ní íoslódálfaidh nó ní fhéachfadh daltaí ar aon ábhar atá neamhdhleathach, graosta, clúmhilleach nó atá beartaithe chun duine eile a chur as nó a imeaglú.

Tá íoslódáil ag daltaí ar ábhair nó íomhánna nach mbaineann lena gcuid staidéar i sárú díreach ar pholasaí úsáide inghlactha na scoile.

Ní nochtfaidh nó ní phoibliú daltaí riamh faisnéis phearsanta ná pasfhocail.

Beidh daltaí ar an eolas go ndéanfar monatóireacht ar aon úsáid den idirlíon agus d'ardán digiteach na scoile, lena n-áirítear faisnéis a dháileadh nó a fháil, a bhaineann leis an scoil nó faisnéis phearsanta.

### **Meáin Shóisialta agus seirbhísí teachtaireachta d'Fhoireann agus do Dhaltaí**

Soláthraíonn an t-idirlíon raon uirlisí meán sóisialta a ligeann dúinn idirghníomhú agus fanacht i dteagmháil. Agus muid ag aithint na mbuntáistí a bhaineann leis na meáin seo maidir le deiseanna nua cumarsáide, leagann an polasaí seo amach na prionsabail a bhfuiltear ag súil go leanfaidh baill de phobal na scoile iad agus iad ag úsáid na meán sóisialta.

Tá na prionsabail atá leagtha amach sa pholasaí seo ceaptha chun cabhrú a chinntiú go n-úsáidtear na meáin shóisialta ar bhealach freagrach ionas go gcosnaítear rúndacht na ndaltaí agus foirne eile agus clú na scoile.

Baineann an polasaí seo le láithreáin ghréasáin phearsanta ar nós suíomhanna líonraithe shóisialta (mar shampla Instagram agus TikTok), blaganna, micreabhlaganna ar nós X, seomraí comhrá, fóraim, podchraoltaí, ciclipéidí rochtana oscailte ar nós Wikipedia, suíomhanna leabharmharcála sóisialta ar nós del.icio.us agus suíomhanna roinnte ábhair ar nós flickr agus YouTube. Is teicneolaíocht luathghluaiste í an t-idirlíon agus tá sé dodhéanta gach imthosca nó meáin nua-aimseartha a chlúdach.

Baineann na ráitis seo a leanas le húsáid seirbhísí teachtaireachta, blagála agus sruthú físe i Scoil na bhForbacha:

- Níl cead ag daltaí seirbhísí teachtaireachtaí meandaracha nó aipeanna lena n-áirítear Snapchat, WhatsApp, Viber, etc. a úsáid ar ghléasanna scoile. Féadfaidh baill foirne ardáin den sórt sin a úsáid chun críocha cumarsáide oifigiúla scoile amháin, faoi údarás an Phríomhoide.

- Tá úsáid suíomhanna sruthaithe físe ar nós YouTube agus Vimeo etc. le cead sainráite ón bhfoireann teagaisc.

Ní mór do gach ball de phobal na scoile gan meáin shóisialta, seirbhísí teachtaireachta agus an t-idirlíon a úsáid ar bhealach ar bith chun ciapadh, pearsantacht a ghlacadh, masla, mí-úsáid nó clúmhilladh a dhéanamh ar dhaoine eile.

Ní mór d'fhoireann agus do dhaltáí gan faisnéis phearsanta faoi dhaltáí, foireann agus baill eile de phobal Scoil na bhForbacha a phlé ar na meáin shóisialta.

Ní mór d'fhoireann agus do dhaltáí gan seoltaí ríomhphoist na scoile a úsáid chun cuntais mheán sóisialta pearsanta a bhunú nó chun cumarsáid a dhéanamh trí na meáin sin.

Ní mór d'fhoireann agus do dhaltáí gan dul i mbun gníomhaíochtaí a bhaineann leis na meáin shóisialta a d'fhéadfadh mídhúlú a tharraingt ar Scoil na bhForbacha.

Ní mór d'fhoireann agus do Dhaltáí gan do chuid tuairimí pearsanta a chur i láthair mar chuid de Scoil na bhForbacha ar aon mheán sóisialta.

Cuirfear treoir ar fáil do dhaltáí maidir le béasaíocht i dtaobh na meán sóisialta.

Féadfaidh múinteoirí tuilleadh faisnéise a léamh faoi úsáid na meán sóisialta agus Cumarsáide Leictreonaí anseo: <https://www.teachingcouncil.ie/en/news-events/latest-news/2021/guidance-for-registered-teachers-about-the-use-of-social-media-and-electronic-communication.html>

### **Gléasanna Pearsanta agus Polasaí Saor ó Fhóin Chliste**

In 2025, tar éis comhairliúchán le daltaí, tuismitheoirí, agus foireann, thug pobal ár scoile Polasaí Saor ó Fhóin Chliste isteach. Tacaíonn an tionscnamh seo faoi threoir an phobail le folláine, díriú airde, agus forbairt shóisialta na bpáistí agus laghdaíonn sé rioscaí sábháilteachta ar líne le linn an lae scoile.

Baineann na ráitis seo a leanas le húsáid gléasanna ar a bhfuil idirlíon ar nós táibléid, gléasanna cearrbhachais, uaireadóirí cliste, agus fóin chliste i Scoil na bhForbacha:

Níl cead ag daltaí fóin chliste pearsanta nó gléasanna ar a bhfuil idirlíon a thabhairt isteach i Scoil na bhForbacha faoinár bPolasaí Saor ó Fhóin Chliste.

Níl cead ag daltaí gléasanna pearsanta ar a bhfuil idirlíon a thabhairt isteach i Scoil na bhForbacha ach amháin le cead sainráite ón scoil. Ba cheart do dhaltáí a úsáideann a dteicneolaíocht féin ar scoil na rialacha atá leagtha amach sa

chomhaontú seo a leanúint, ar an mbealach céanna agus dá mbeadh siad ag úsáid trealamh na scoile.

### **Fuaim, Íomhánna agus Físeán**

I Scoil na bhForbacha ní mór do dhaltáí gan fuaim a thaifeadadh, grianghraif a ghlacadh, úsáid a bhaint as íomhánna de dhaoine eile, iad a roinnt, a fhoilsiú nó a dháileadh gan a gcead.

Níl taifeadadh fuaime, grianghraif nó físeáin a ghlacadh ar fhearann na scoile nó agus iad ag glacadh páirte i gníomhaíochtaí scoile ceadaithe ach amháin le cead sainráite ón bhfoireann.

Gheofar cead i scríbhinn ó thuismitheoirí nó chúramóirí sula bhfoilsítear físeán, fuaim nó grianghraif de dhaltáí ar láithreán gréasáin na scoile.

Ní mór do dhaltáí gan fuaim, íomhánna, físeáin nó ábhar eile a roinnt ar líne leis an aidhm dochar a dhéanamh do bhall eile de phobal na scoile is cuma má tharlaíonn sé seo ar scoil nó lasmuigh.

### **Gníomhaíochtaí Míchuí**

Níor cheart d'úsáideoirí idirlín agus/nó gléasanna na scoile cuairt a thabhairt ar shuíomhanna nó ábhar nó tráchtanna a chruthú, a uaslódáil, a íoslódáil, a aistriú, nó a roinnt a bhfuil baint acu le nó a bhaineann le:

• Cur chun cinn nó stiúradh gníomhartha neamhdhleathacha, m.sh. faoi chosaint leanaí, graostacht, mí-úsáid ríomhaire agus reachtaíocht calaoise

- Mí-úsáid agus reachtaíocht calaoise • Ábhar ciníoch
- Pornagrafaíocht • Cur chun cinn aon chineál idirdhealaithe
- Cur chun cinn fuath ciníoch nó reiligiúnach
- Ábhar díobhálach nó iompar bagarthach, lena n-áirítear cur chun cinn foréigin fhísiciúil nó dochar meabhrach
  - Aon fhaisnéis eile a d'fhéadfadh a bheith maslach do chomhghleacaithe nó a shárann sláine éiteas na scoile nó a dhéanann mídhúlúth don scoil
- Úsáid a bhaint as córais na scoile chun gnó príobháideach a reáchtáil
- Úsáid córais, feidhmchláir, láithreán gréasáin nó sásraí eile a théann timpeall ar an scagadh nó cosaintí eile a fhostaíonn an scoil

- Bogearraí tráchtála nó aon ábhair faoi chóipcheart de chuid tríú páirtithe a uaslódáil, a íoslódáil nó a tharchur, gan na ceadúnais riachtanacha
- Faisnéis rúnda nó dílseánach a nochtadh nó a phoibliú (m.sh. faisnéis airgeadais / phearsanta, bunachair sonraí, cóid rochtana ríomhaire / líonra agus pasfhocail)
- Víris ríomhaire nó comhaid dhíobhálacha eile a chruthú nó a iomadú
- Trácht líonra ardtoirte leanúnach nó meandarach a sheoladh (comhaid a íoslódáil / a uaslódáil) a chuireann brú ar an líonra agus a chuireann bac ar dhaoine eile ina n-úsáid den idirlíon • Cearrbhachas ar líne
- Gaimbleáil ar líne
- Siopadóireacht ar líne
- Úsáid suíomhanna líonraithe shóisialta, teachtaireachtaí meandaracha agus fóraim ar líne • Ábhar mí-úsáide gnéasaí leanaí
- Aon ghníomhaíocht eile a mheastar a bheith amhrasach

### **Láithreáin Ghréasáin na Scoile**

Tabharfar deis do dhaltaí tionscadail, saothar ealaíne nó obair scoile a fhoilsiú ar an idirlíon i gcomhréir le polasaithe soiléire agus próisis fhormheasa maidir leis an ábhar is féidir a uaslódáil chuig láithreán gréasáin na scoile.

Leanfaidh daltaí ar aghaidh ag seilbh ar an gcóipcheart ar aon obair a fhoilsítear.

Seiceálfar an láithreán gréasáin go rialta lena chinntiú nach bhfuil aon ábhar ann a chuireann i mbaol sábháilteacht, príobháideacht, nó clú na ndaltaí nó na foirne.

Déanfar réamh-mhodhnóireacht ar leathanaigh ghréasáin a cheadaíonn tráchtanna nó ábhar a ghineann úsáideoirí agus seiceálfar go minic iad lena chinntiú nach bhfuil aon ábhar míchuí nó maslach iontu.

Ní úsáidfidh Scoil na bhForbacha ach grianghraif dhigiteacha, gearrthóga fuaime nó físe atá dírithe ar ghníomhaíochtaí grúpa. Ní fhoilseofar ábhar atá dírithe ar dhaltaí aonair ar láithreán gréasáin na scoile ach amháin le cead tuismitheoirí.

Déanfaidh múinteoir comhordú ar fhoilsiú obair na ndaltaí.

Ní fhoilseofar faisnéis phearsanta na ndaltaí lena n-áirítear seoladh baile agus sonraí teagmhála ar leathanaigh ghréasáin Scoil na bhForbacha.

Cinnteoídh an scoil go bhfuil na comhaid íomhá ainmnithe go cuí agus ní úsáidfeair ainmneacha na ndaltaí in ainmneacha comhad íomhá nó i gclibeanna ALT má fhoilsítear ar líne iad.

### **Cibearbhulaíocht**

I gcomhréir leis na Nósanna Imeachta Frithbhulaíochta do Scoileanna, measann Scoil na bhForbacha gur féidir le teachtaireacht/íomhá/físeán díobhálach aonair a phostáil ar líne a bhfuil sé an-dóchúil go n-athphostálfar nó go roinnfeair le daoine eile é a fheiceáil mar iompar bulaíochta.

Tá an cineál bulaíochta seo ag éirí níos coitianta agus tá sé ag forbairt de shíor. Is bulaíocht í a dhéantar trí úsáid a bhaint as teicneolaíochtaí faisnéise agus cumarsáide ar nós téacs, meáin shóisialta, ríomhphost, teachtaireachtaí, aipeanna, suíomhanna cearrbhachais, seomraí comhrá agus teicneolaíochtaí ar líne eile. Is é an fhoirm is coitianta de bhulaíocht ar líne a bheith mar sprioc de theachtairachtaí míchuí nó goilliúnacha.

Toisc go n-úsáideann cibearbhulaíocht teicneolaíocht chun iompar bulaíochta a dhéanamh agus nach dteastaíonn teagmháil aghaidh ar aghaidh, féadfaidh cibearbhulaíocht tarlú ag am ar bith (lá nó oíche). Is féidir go leor cineálacha bulaíochta a éascú trí chibearbhulaíocht. Mar shampla, d'fhéadfaí teachtaireachtaí téacs homaighnéasacha a sheoladh chuig sprioc nó d'fhéadfaí pictiúir a phostáil le tráchtanna diúltacha faoi ghnéasacht, cuma, etc. duine.

Ciallaíonn rochtain ar theicneolaíocht gur féidir le cibearbhulaíocht tarlú ar feadh an chloig agus b'fhéidir nach áit shábháilte fiú é teach na ndaltaí ón mbulaíocht sin. Tá daltaí ag cumarsáid níos mó ar bhealaí atá anaithnid go minic do dhaoine fásta agus saor ó mhaoirseacht. Ciallaíonn nádúr na dteicneolaíochtaí seo gur féidir ábhar digiteach a roinnt agus lucht féachana an-leathan a fheiceáil é beagnach láithreach agus tá sé beagnach dodhéanta é a scriosadh go buan. Cé go dtarlaíonn cibearbhulaíocht go minic sa bhaile agus san oíche, is féidir an tionchar a bhraith ar scoil freisin.

I gcomhréir leis na Nósanna Imeachta Frithbhulaíochta do Scoileanna agus ár bPolasaí Bí Cineálta, measann Scoil na bhForbacha gur iompar bulaíochta é teachtaireacht, íomhá nó ráiteas poiblí maslach nó goilliúnach aonuaire ar shuíomh líonra shóisialta nó fóram poiblí eile ar féidir le daoine eile an teachtaireacht, íomhá nó ráiteas sin a fheiceáil agus/nó a athdhéanamh.

Agus an t-idirlíon á úsáid acu, táthar ag súil go gcaithfidh daltaí, tuismitheoirí agus foireann le daoine eile le meas i gcónaí.

Is iompar do-ghlactha agus toirmiscthe go hiomlán é dul i mbun gníomhaíochtaí ar líne leis an aidhm dochar a dhéanamh do dhalta nó ball foirne eile, é/í a

chiapadh, nó náire a chur air/uirthi, le hiarmhairtí tromchúiseacha agus smachtbhannaí dóibh siúd atá bainteach leis.

Glacann Scoil na bhForbacha bearta lena chinntiú go bhfuil foireann agus daltaí ar an eolas go sainmhínítear bulaíocht mar iompar spriocdhírthe, ar líne nó as líne, a dhéanann dochar. Is féidir leis an dochar a dhéantar a bheith fisiciúil, sóisialta agus/nó mothúchánach. Is iompar é iompar bulaíochta a dhéantar arís agus arís eile le himeacht ama agus a bhaineann le héagothroime cumhachta i gcaidrimh idir beirt nó grúpaí daoine sa tsochaí. Is féidir le teachtaireacht/íomhá/físeán díobhálach aonair a phostáil ar líne a bhfuil sé an-dóchúil go n-athphostálfar nó go roinnfear le daoine eile é a fheiceáil mar iompar bulaíochta áfach.

Is cuid ríthábhachtach den pholasaí frithbhulaíochta inár scoil í cosc na cibearbhulaíochta.

I gcomhréir le Nósanna Imeachta Bí Cineálta na Roinne Oideachais agus Óige chun Iompar Bulaíochta a Chosc agus a Phlé do Bhunscoileanna agus d'Iar-Bhunscoileanna; measann Scoil na bhForbacha nach bhfuiltear ag súil go ndéileálfadh scoil le hiompar bulaíochta a tharlaíonn nuair nach bhfuil daltaí faoi chúram nó faoi fhreagracht na scoile. Áfach, nuair a bhíonn tionchar ag an iompar bulaíochta seo ar scoil, tá ar scoileanna tacú leis na daltaí atá bainteach leis. Nuair a leanann an iompar bulaíochta ar scoil, ba cheart do scoileanna déileáil leis i gcomhréir lena bpolasaí Bí Cineálta.

### **Intleacht Shaorga**

Aithníonn Scoil na bhForbacha buntáistí féideartha na hIntleachta Saorga (IS) san oideachas agus tá sí tiomanta dá húsáid fhreagrach eiticiúil laistigh dár dtimpeallacht foghlama.

Soláthraíonn Scoil na bhForbacha oiliúint agus deiseanna forbartha gairmiúla do mhúinteoirí chun uirlisí IS a úsáid go héifeachtach ina gcleachtais teagaisc, ag cinntiú go bhfanann siad suas chun dáta le dul chun cinn teicneolaíochta.

Ailíníonn roghnú uirlisí agus teicneolaíochtaí IS i Scoil na bhForbacha le spriocanna oideachasúla, lena n-áirítear tacú le gníomhaireacht an fhoghlaimora agus smaointeoireacht chriticiúil a chur chun cinn.

Comhtháthaítear teicneolaíochtaí IS sa churacalam chun torthaí agus eispéiris an fhoghlaimora a fheabhsú.

Comhtháthaíonn Scoil na bhForbacha IS isteach ina próisis oideachasúla chun foghlaim a fheabhsú, nuálaíocht a chothú, agus forbairt scileanna criticiúla a chur chun cinn.

Déanfaidh Scoil na bhForbacha na coigeartuithe is gá ar ghlacadh agus comhtháthú IS ár scoile bunaithe ar athbhreithniú agus ar aiseolas.

Déantar athbhreithniú rialta ar thionchar IS ar thorthaí foghlama lena chinntiú feabhsú leanúnach.

Faigheann foireann na scoile agus foghlaimeoirí oiliúint ar úsáid eiteiciúil theicneolaíochtaí IS, lena n-áirítear próbháideachas sonraí a thuiscint, claontachtaí a aithint, agus faisnéis a ghintear le IS a fhíorú.

Comhlíonann gach uirlis IS atá údaraithe le haghaidh úsáide i Scoil na bhForbacha rialacháin cosanta sonraí (GDPR).

Tá toirmeasc iomlán ar shonraí pearsanta, íogaire, nó rúnda a chur isteach in aon chóras IS gan údarú ceart.

Ní chruthóidh, ní roinnfidh ná ní sheolfaidh foghlaimeoirí aon ábhar a ghintear le IS atá neamhdhleathach, graosta, clúmhillteach nó atá beartaithe chun duine eile a chur as nó a imeaglú.

Ní mór d'fhoireann agus d'fhoghlaimeoirí gan IS a úsáid ar bhealach ar bith chun ciapadh, masla, mí-úsáid nó clúmhillteach a dhéanamh ar fhoghlaimeoirí, ar bhaill teaghlaigh, ar fhoireann, ar bhaill eile de phobal Scoil na bhForbacha.

Ní mór d'fhoireann agus d'fhoghlaimeoirí gan dul i mbun gníomhaíochtaí a bhaineann le hábhar a ghintear le IS a d'fhéadfadh mídhúlú a tharraingt ar Scoil na bhForbacha.

Cuireann Scoil na bhForbacha litearthacht dhigiteach agus scileanna smaointeoireachta criticiúla chun cinn chun cabhrú le foghlaimeoirí IS a thuiscint, a himpleachtaí, agus úsáid fhreagrach. Áirítear leis seo litearthacht sonraí, fíorú faisnéise a ghintear le IS, agus claontachtaí féideartha in uirlisí IS a aithint.

Cinntíonn córais IS a úsáidtear i Scoil na bhForbacha cothroime, trédhearcacht, agus cuntasacht i bpróisis chinnteoireachta.

Ní mór d'fhoghlaimeoirí téacs agus íomhánna IS a thiomnú i gceart nuair a úsáidtear iad i sannadh/obair bhaile.

Ceadaítear ábhar a Ghintear le IS chun críocha taighde, smaointeanna a ghiniúint, agus téacs a leasú.

Ceadaítear Ábhar a Ghintear le IS do ghníomhaíochtaí áirithe le cead réamh-scoile. Má úsáidtear é chun taighde ní mór d'fhoghlaimeoirí fíricseiceáil a dhéanamh, foinsí eile a sheiceáil agus foinsí a thagairt.

## **Reachaíocht:**

Tuigfidh na daltaí sinsearacha, múinteoirí agus tuismitheoirí go mbaineanna na reachtanna seo leis an idirlíon:

Data Protection (Amendment) Act 2003

An tAcht um Ghainneáil ar Leanaí agus Parnagrafaíocht Leanaí 1998

An tacht Tascartha 1993

An tAcht um Fhístaifeadtaí 1989

An tAcht um Chosaint Sonraí 1988

Tá dualgas ar chuile pháiste cloí le rialacha na scoile i dtaobh na h-Idirlíne.

- Is pribhléid é don dalta dul ar an idirlíon.
- Is gá ceist a chur ar an múinteoir le dul ar an idirlíon.  
Ní bheidh daltaí ag baint úsáide as comhrá idirlín.
- Níor cheart eolas príobháideach a thabhairt amach ar-líne seachas le cead ón mhúinteoir.
- Níl cead aon ghléas stórála, eochar USB, CD nó DVD a úsáid gan cead an mhúinteora.
- Níl cead lorg nó féachaint d'aon ghnó ar aon rud a d'fhéadfadh damáiste a dhéanamh do chlú na scoile.
- Níl cead fón póca nó uaireadóir cliste a bheith ag dalta ar scoil. Má tá gá fearas pearsanta le n-úsáid, caithfear cead an Bord Baistíochta a eagrú roimh ré.

## **Smachtbhannaí**

Má bhristear aon cheann de na rialacha seo beidh smacht bhannaí áirithe i gceist.

Tá freagracht ar daltaí gan mí-úsáid a bhaint as úsáid na hidirlíne taobh amuigh d'am scoile chomh maith- trí theachtaireachtaí mícuí a sheoladh/a sheoladh ar aghaidh ó dhuine go duine, trí rudaí mí-oiriúnacha a chuir suas ar na meáin sóisialta srl.

D'fhéadfadh gníomh smachta teacht as mí-úsáid a bhaint as an Idirlíon, ina measc: Tarraingt siar pribhléidí rochtana, Cur ar fionraí ón scoil, Díbirt ón scoil. Tá sé de cheart freisin ag an scoil aon ghníomhaíochta mídhleathacha a thuairisciú chuig na húdaráis cuí.

## **Freagrachtaí Tuismitheoirí/Caomhnóirí**

- Ba cheart go mbeadh gach tuismitheoir/caomhnóir ar an eolas faoi Pholasaí Saor ó Fhóin Chliste na scoile agus go dtuigfidis conas a thacaíonn sé seo le folláine na bpáistí, le díriú ar an bhfoghlaim, agus le hidirghníomhaíocht aghaidh ar aghaidh le linn an lae scoile.
- Spreagtar gach tuismitheoir/caomhnóir chun ionchais chomhsheasmhacha maidir le húsáid gléasanna sa bhaile a choinneáil a chomhlánaíonn Polasaí Saor ó Fhóin Chliste na scoile.
- Tuiscint nár chóir d'éinne faoi bhun an t-íos-aois a bheith cláraithe le nó ag úsáid suíomhanna meán sóisialta. Tá siad in-mhollta do pháistí bunscoile

- Go dtuigeann gach tuismitheoir go bhfuil baol ag baint lena p(h)áiste a bheith ag baint úsáid as na meáin sóisialta agus go bhfuil feitheoireacht tuismitheora ag teastáil i gcónaí sa bhunscoil má tugtar deis dóibh iad a úsáid
- Go dtuigeann tuismitheoirí go bhfuil an scoil ag úsáid cosaint cuí maidir le húsáid na hidirlíne ar scoil agus go bhfuil freagracht ar thuismitheoirí cosaint cuí a chuir ar fáil maidir le úsáid na hidirlíne taobh amuigh den scoil.
- Go n-aithníonn tuismitheoirí baol cibearbhulaíocht, agus go ndéanfaidh siad gach iarracht freastal ar oícheanta eolais a chuireann an scoil ar fáil maidir leis an ábhar seo.

Rinneadh athbhreithniú agus athbhreithniú ar an Polasaí Úsáide Inghlactha seo i mí na Samhna 2025 agus leanfar ar aghaidh ag déanamh athbhreithniú air go rialta chun athruithe ar theicneolaíocht agus dea-chleachtas a léiriú.

Glactha thar cheann an Bhord Bainistíochta leis an bpolasaí athbhreithnithe seo ar

Dáta: 26ú Samhain, 2025

---

Sínte: Murt Ó Cualáin

---

Sínte: Áine Ní Thuathail

Cathaoirleach an Bhoird Bhainistíochta Príomhoide/Rúnaí ag an mBord  
Bainistíochta

Dáta: 26ú Samhain, 2025

Dáta: 26ú Samhain 2025

Síneann na páistí an Comhaontú thíos-luaite lena gcuid tuistí agus coinnítear é sa seomra ranga.



## Scoil na bhForbacha

*Léigh an t-eolas atá ag dul leis seo maidir le Polasaí úsáide Inghlactha, agus sinigh an foirm seo. Seol arais chuig an bPríomhoide ansin é le'd thoil.*

Ainm an Pháiste: \_\_\_\_\_

Rang: \_\_\_\_\_

### ***Tuismitheoir/Caomhnóir***

Tá an polasaí úsáide inghlactha léite agam agus táim ag tabhairt cead do mo pháiste / do pháiste atá faoi mo churam úsáid a bhaint as an idirlín ar scoil. Tuigim gur ó thaobh foghlaim oideachais amháin a bheidh an idirlín in úsáid ag an bpáiste. Tuigim freisin go bhfuil chuile iarracht déanta ag an scoil chun sábháilteacht ar an idirlín a chleachtadh agus nach mbeidh an scoil freagrach má théann an páiste ar shuíomh idirlín nach bhfuil feiliúnach.

**Glacaim leis seo  Ní ghlacaim**

Maidir le suíomh idirlín glacaim gur féidir leis an scoil obair an pháiste a chuir ar an idirlín. Tuigim agus glacaim leis an bpolasaí úsáidte inghlactha maidir le foilsíú obair an pháiste ar an suíomh.

**Glacaim leis seo  Ní ghlacaim**

Síniú an Dalta: \_\_\_\_\_

Síniú an Tuismitheora: \_\_\_\_\_

Dáta: \_\_\_\_\_

## **Scoil na bhForbacha**

### ***Internet Acceptable Use Policy (AUP)***

*The aim of this Acceptable Use Policy is to ensure that pupils will benefit from learning opportunities offered by the school's Internet resources in a safe and effective manner. School Internet use and access is considered a school resource and privilege. Therefore, if the school AUP is not adhered to this privilege will be withdrawn and appropriate sanctions – as outlined in the AUP – will be imposed.*

*This Acceptable Use Policy applies to students who have access to and are users of the internet in Scoil na bhForbacha.*

- It also applies to members of staff, volunteers, parents, carers and others who access the internet in Scoil na bhForbacha.*

*Misuse of the internet may result in disciplinary action, including written warnings, withdrawal of access privileges, detention and, in extreme cases, suspension or expulsion. The school also reserves the right to report any illegal activities to the appropriate authorities.*

*Scoil na bhForbacha will deal with incidents that take place outside the school that impact on the wellbeing of students or staff under this policy and associated codes of behaviour and Bí Cineálta, our anti-bullying policy. In such cases Scoil na bhForbacha will, where known, inform parents/carers of incidents of inappropriate online behaviour that take place out of school and impose appropriate sanctions.*

*Scoil na bhForbacha implements the following strategies on promoting safer use of the internet:*

- Pupils will be provided with education in the area of internet safety as part of our implementation of the SPHE and other curriculum areas.*
- Internet safety advice and support opportunities are provided to pupils in Scoil na bhForbacha through our SPHE lessons, ICT classes, and school-wide initiatives.*
- Teachers will be provided with continuing professional development opportunities in the area of internet safety.*

- *Scoil na bhForbacha participates in Safer Internet Day activities to promote safer and more effective use of the internet.*

### **School's Strategy**

*Should serious online safety incidents take place, the principal, Áine Ní Thuathail, should be informed.*

*The implementation of this Internet Acceptable Use policy will be monitored by the school's Internet Safety Officer, Aonghus Ó hEochaidh.*

### **Content Filtering**

*Scoil na bhForbacha has chosen to implement the following level on content filtering on the Schools Broadband Network:*

*Level 4 - This level allows access to millions of websites including games and YouTube but blocks access to websites belonging to the personal websites category and websites such as Facebook belonging to the Social Networking category.*

*Students taking steps to by-pass the content filter by using proxy sites or other means may be subject to disciplinary action, including written warnings, withdrawal of access privileges, detention and, in extreme cases, suspension or expulsion.*

*The school will employ a number of strategies in order to maximize learning opportunities and reduce risks associated with the Internet. These strategies are as follows:*

#### **General**

*Internet sessions will always be supervised by a teacher and passwords will only be divulged to staff members.*

*Filtering software and/or equivalent systems will be used in order to minimise the risk of exposure to inappropriate material. The school will regularly monitor pupils' Internet usage. (Level 4).*

*Only school approved devices may be used by students for network and internet access. Connecting personal devices is forbidden without prior approval from the Board of Management.*

*Uploading and downloading of non-approved software will not be permitted.*

*Virus protection software will be used and updated on a regular basis.*

*In 2025, the school community implemented a Smartphone Free Policy to strengthen pupils' wellbeing, focus, and social development.*

*Students will observe good “netiquette” (i.e. etiquette on the Internet) at all times and will not undertake any actions that may bring the school into disrepute.*

*The school must have a licence for any software installed on any school computer.*

### **World Wide Web**

*Students will use the Internet for educational purposes only. Students will not visit Internet sites that contain obscene, illegal, hateful or otherwise objectionable materials. If a student accesses an unsuitable website, they will immediately inform the teacher.*

*Students will be familiar with copyright issues relating to online learning.*

*Students will never disclose or publicise personal information.*

*Students will be aware that any usage of the internet may be monitored by the school.*

### **Email**

*Students in Rang 6 will have accounts set up for them when required for educational purposes.*

*Students understand that all school-based email accounts are monitored.*

*School email accounts may not be used to sign up for online services, social networks, apps, or games.*

*Email is to be used strictly for educational tasks defined by the teacher.*

*Students will not access their own personal email accounts from school.*

### **Internet Use**

*Students will not intentionally visit internet sites that contain obscene, illegal, hateful or otherwise objectionable materials.*

*Students will be encouraged to report accidental accessing of inappropriate materials in accordance with school procedures.*

*Students will report accidental accessing of inappropriate materials in school but outside the classroom to the school's Internet Safety Officer, X.*

*Students and staff will be aware that any usage, including distributing or receiving information, school-related or personal, may be monitored for unusual activity, security and/or network management reasons.*

*Students will use the Internet for educational purposes only.*

*Students will not engage in online activities such as uploading or downloading large files that result in heavy network traffic which impairs the service for other internet users.*

*Students will not download or view any material that is illegal, obscene, and defamatory or that is intended to annoy or intimidate another person.*

*Downloading by students of materials or images not relevant to their studies is in direct breach of the school's acceptable use policy.*

*Students will never disclose or publicise personal information or passwords.*

*Students will be aware that any usage of the internet and school's digital platform, including distributing or receiving information, school-related or personal, will be monitored.*

### **Social Media and messaging services for Staff and Students**

*The internet provides a range of social media tools that allow us to interact and keep in touch. While recognising the benefits of these media for new opportunities for communication, this policy sets out the principles that members of your school community are expected to follow when using social media.*

*The principles set out in this policy are designed to help ensure that social media is used responsibly so that the confidentiality of pupils and other staff and the reputation of the school is protected.*

*This policy applies to personal websites such as social networking sites (for example Instagram and TikTok), blogs, microblogs such as X, chatrooms, forums, podcasts, open access online encyclopaedias such as Wikipedia, social bookmarking sites such as del.icio.us and content sharing sites such as flickr and YouTube. The internet is a fast moving technology and it is impossible to cover all circumstances or emerging media.*

*The following statements apply to the use of messaging, blogging and video streaming services in Scoil na bhForbacha:*

- Students are not permitted to use instant messaging services or apps including Snapchat, WhatsApp, Viber, etc. on school devices. Staff may use specified platforms for official school communication purposes only, as authorised by the Principal.*
- Use of video streaming sites such as YouTube and Vimeo etc. is with express permission from teaching staff.*

*All members of the school community must not use social media, messaging services and the internet in any way to harass, impersonate, insult, abuse or defame others.*

*Staff and students must not discuss personal information about pupils, staff and other members of the Scoil na bhForbacha community on social media.*

*Staff and students must not use school email addresses for setting up personal social media accounts or to communicate through such media.*

*Staff and students must not engage in activities involving social media which might bring Scoil na bhForbacha into disrepute.*

*Staff and Students must not represent your personal views as those of bring Scoil na bhForbacha on any social medium.*

*Students will be provided with guidance on etiquette regarding social media.*

Teachers can read further information about the use of social media and Electronic Communication here: <https://www.teachingcouncil.ie/en/news-events/latest-news/2021/guidance-for-registered-teachers-about-the-use-of-social-media-and-electronic-communication.html>

### **Personal Devices and Smartphone Free Policy**

*In 2025, following consultation with pupils, parents, and staff, our school community introduced a Smartphone Free Policy. This community-led initiative supports children's wellbeing, concentration, and social development while reducing online safety risks during the school day.*

*The following statements apply to the use of internet-enabled devices such as tablets, gaming devices, smartwatches, and smartphones in Scoil na bhForbacha:*

*Students are not allowed to bring personal smartphones or internet-enabled devices into Scoil na bhForbacha under our Smartphone Free Policy.*

*Students are only allowed to bring personal internet-enabled devices into Scoil na bhForbacha with expressed permission from the school. Students using their own technology in school should follow the rules set out in this agreement, in the same way as if they were using school equipment.*

### **Audio, images and video**

*At Scoil na bhForbacha students must not record audio, take, use, share, publish or distribute images of others without their permission.*

*Recording audio, taking photos or videos on school grounds or when participating in school activities is only allowed with expressed permission from staff.*

*Written permission from parents or carers will be obtained before video, audio or photographs of students are published on the school website.*

*Students must not share audio, images, videos or other content online with the intention to harm another member of the school community regardless of whether this happens in school or outside.*

## **Inappropriate Activities**

*Users of the school internet and/or devices should not visit sites or create, upload, download, transfer, or share material or comments that contain or relate to:*

- *Promotion or conduct of illegal acts, e.g. under child protection, obscenity, computer misuse and fraud legislation*
- *Misuse and fraud legislation*
- *Racist material*
- *Pornography*
- *Promotion of any kind of discrimination*
- *Promotion of racial or religious hatred*
- *Harmful content or threatening behaviour, including promotion of physical violence or mental harm*
- *Any other information which may be offensive to colleagues or breaches the integrity of the ethos of the school or brings the school into disrepute*
- *Using school systems to run a private business*
- *Use systems, applications, websites or other mechanisms that bypass the filtering or other safeguards employed by the school*
- *Uploading, downloading or transmitting commercial software or any copyrighted materials belonging to third parties, without the necessary licensing permissions*
- *Revealing or publicising confidential or proprietary information (e.g. financial / personal information, databases, computer / network access codes and passwords)*
- *Creating or propagating computer viruses or other harmful files*

- *Carrying out sustained or instantaneous high volume network traffic (downloading / uploading files) that causes network congestion and hinders others in their use of the internet*
- *Online gaming*
- *Online gambling*
- *Online shopping*
- *Use of social networking sites, instant messaging and online forums*
- *Child sexual abuse material*
- *Any other activity considered questionable*

### **School Websites**

*Students will be given the opportunity to publish projects, artwork or schoolwork on the internet in accordance with clear policies and approval processes regarding the content that can be loaded to the school's website.*

*Students will continue to own the copyright on any work published.*

*The website will be regularly checked to ensure that there is no content that compromises the safety, privacy, or reputation of students or staff.*

*Webpages allowing comments or user-generated content will be pre-moderated and checked frequently to ensure that they do not contain any inappropriate or offensive content.*

*Scoil na bhForbacha will use only digital photographs, audio or video clips of focusing on group activities. Content focusing on individual students will only be published on the school website with parental permission.*

*The publication of student work will be coordinated by a teacher.*

*Personal student information including home address and contact details will not be published on Scoil na bhForbacha web pages.*

*The school will ensure that the image files are appropriately named and will not use students' names in image file names or ALT tags if published online.*

### **Cyberbullying**

*In accordance with the Anti-Bullying Procedures for Schools, Scoil na bhForbacha considers that posting a single harmful message/image/video online which is highly likely to be reposted or shared with others can however be seen as bullying behaviour.*

*This type of bullying is increasingly common and is continuously evolving. It is bullying carried out through the use of information and communication technologies such as text, social media, e-mail, messaging, apps, gaming sites, chat-rooms and other online technologies. Being the target of inappropriate or hurtful messages is the most common form of online bullying. As cyberbullying uses technology to perpetrate bullying behaviour and does not require face to face contact, cyberbullying can occur at any time (day or night). Many forms of bullying can be facilitated through cyberbullying. For example, a target may be sent homophobic text messages or pictures may be posted with negative comments about a persons sexuality, appearance etc.*

*Access to technology means that cyberbullying can happen around the clock and the students home may not even be a safe haven from such bullying. Students are increasingly communicating in ways that are often unknown to adults and free from supervision. The nature of these technologies means digital content can be shared and seen by a very wide audience almost instantly and is almost impossible to delete permanently. While cyberbullying often takes place at home and at night, the impact can also be felt in school.*

*In accordance with the Anti-Bullying Procedures for Schools and our Bí Cineálta Policy, Scoil na bhForbacha considers that a once-off offensive or hurtful public message, image or statement on a social network site or other public forum where that message, image or statement can be viewed and/or repeated by other people will be regarded as bullying behaviour.*

*When using the internet students, parents and staff are expected to treat others with respect at all times.*

*Engaging in online activities with the intention to harm, harass, or embarrass another student or member of staff is an unacceptable and absolutely prohibited behaviour, with serious consequences and sanctions for those involved.*

*Measures are taken by Scoil na bhForbacha to ensure that staff and students are aware that bullying is defined as targeted behaviour, online or offline, that causes harm. The harm caused can be physical, social and/or emotional in nature. Bullying behaviour is repeated over time and involves an imbalance of power in relationships between two people or groups of people in society. Posting a single harmful message/image/video online which is highly likely to be reposted or shared with others can however be seen as bullying behaviour.*

*The prevention of cyberbullying is an integral part of the anti-bullying policy of our school.*

*In accordance with the Department of Education and Youth's Bí Cineálta Procedures to Prevent and Address Bullying Behaviour for Primary and Post Primary Schools; Scoil na bhForbacha considers that a school is not expected to deal with bullying behaviour that occurs when students are not under the care or responsibility of the school. However, where this bullying behaviour has an impact in school, schools are required to support the students involved. Where the bullying behaviour continues in school, schools should deal with it in accordance with their Bí Cineálta policy.*

### **Artificial Intelligence**

*Scoil na bhForbacha recognises the potential benefits of Artificial Intelligence (AI) in education and is committed to its responsible and ethical use within our learning environment.*

*Scoil na bhForbacha provides training and professional development opportunities for teachers to effectively utilise AI tools in their teaching practices, ensuring they stay up to date with technological advancements.*

*The selection of AI tools and technologies in Scoil na bhForbacha aligns with educational goals, including supporting learner agency and promoting critical thinking.*

*AI technologies are integrated into the curriculum to enhance learner outcomes and experiences.*

*Scoil na bhForbacha integrates AI into its educational processes to enhance learning, foster innovation, and promote the development of critical skills.*

*Scoil na bhForbacha will make necessary adjustments to our school's adoption and integration of AI based on review and feedback.*

*A regular review of the impact of AI on learning outcomes is conducted to ensure continuous improvement.*

*School staff and learners receive training on the ethical use of AI technologies, including understanding data privacy, identifying biases, and verifying AI-generated information.*

*All AI tools authorised for use in Scoil na bhForbacha comply with data protection regulations (GDPR).*

*Entering personal, sensitive, or confidential data into any AI system without proper authorisation is strictly prohibited.*

*Learners will not create, share or send any AI generated material that is illegal, obscene, and defamatory or that is intended to annoy or intimidate another person.*

*Staff and learners must not use AI in any way to harass, insult, abuse or defame learners, their family members, staff, other members of the Scoil na bhForbacha community.*

*Staff and learners must not engage in activities involving AI generated material which might bring Scoil na bhForbacha into disrepute.*

*Scoil na bhForbacha promotes digital literacy and critical thinking skills to help learners understand AI, its implications, and responsible usage. This includes data literacy, verification of AI-generated information, and recognising potential biases in AI tools.*

*AI systems used in Scoil na bhForbacha ensure fairness, transparency, and accountability in decision-making processes.*

*Learners must attribute AI text and images properly when used in assignments/homework.*

*AI Generated material is allowed for the purpose of research, brainstorming, and revising text.*

*AI Generated material is allowed for certain activities with prior school permission.*

*If used for research learners must factcheck, check other sources and reference sources.*

### **Legislation**

*Teachers, senior students and parents should familiarise themselves with the following and the school will operate according to the following.*

- *Data Protection (Amendment) Act 2003*
- *Child Trafficking and Pornography Act 1998*
- *Interception Act 1993*
- *Children First 2015*
- *Video Recordings Act 1989*
- *The Data Protection Act 1988*

### **Children's/Pupil's Responsibilities**

- *Every child in the school has a responsibility to follow the school's Use of Internet Rules*
- *It is a privilege for a child to be allowed to use the Internet.*
- *The teacher must give permission for the Internet to be used.*
- *No private details may be given in any form online unless with the approval of the teacher No personal storage, USB devices, CDs or DVDs may be used without the permission of the teacher.*
- *Children must not search for or deliberately look at any material that could damage the school's reputation.*
- *Students will not use internet chat.*
- *No mobile phones or smartwatches to be brought to or used in school, in line with our Smartphone Free Policy (2025).*
- *Students are only allowed to bring personal internet-enabled devices into Scoil na bhForbacha with expressed permission from the school. Students using their own technology in school should follow the rules set out in this agreement, in the same way as if they were using school equipment.*
- *Connecting personal devices is forbidden without prior approval from the Board of Management.*
- *Sanctions will be imposed should any of the above rules be broken.*
- *Pupils have a responsibility to behave appropriately online outside of school time also- by not sending inappropriate messages/not sending on*

*to others inappropriate messages they may have received, through not putting inappropriate material on social media etc.*

### **Sanctions**

*Misuse of the Internet may result in disciplinary action, including written warnings, withdrawal of access privileges and, in extreme cases, suspension or expulsion. The school also reserves the right to report any illegal activities to the appropriate authorities.*

### **Parents' Responsibilities**

- *Each parent/guardian should be aware of the school's Smartphone Free Policy and understand how this supports children's wellbeing, focus on learning, and face-to-face social interaction during the school day.*
- *Each parent/guardian is encouraged to maintain consistent expectations around device use at home that complement the school's Smartphone Free Policy.*
- *Each parent/guardian should understand that social media platforms have minimum age requirements and that the unsupervised use of social media sites is not advisable for children of primary school age*
- *Each parent/guardian should be aware that there may be risks and dangers associated with their child using forms of social media and that parental supervision is required in this area.*
- *Each parent/guardian will acknowledge that the school has safeguards in place regarding pupil internet/website access at school and that use outside school falls under parental responsibility.*
- *Each parent/guardian should acknowledge the dangers of cyberbullying and undertake to avail where possible of any information evenings organised by the school.*

This Acceptable Use Policy has been reviewed and revised in November 2025 and will continue to be reviewed regularly to reflect changes in technology and best practice.

***Pupils sign the below agreement with their parents which is kept in class.***



## Scoil na bhForbacha

*Please review the attached school Internet Acceptable Use Policy, sign and return this permission form to the principal.*

Name of Pupil: \_\_\_\_\_

Class/Year: \_\_\_\_\_

### Parent/Guardian

As the parent or legal guardian of the above pupil, I have read the Acceptable Use Policy and grant permission for my son or daughter or the child in my care to access the Internet. I understand that school Internet access is intended for educational purposes only. I also understand that every reasonable precaution has been taken by the school to provide for online safety but the school cannot be held responsible if pupils access unsuitable websites.

**I accept the above paragraph**       **I do not accept the above paragraph**

In relation to the school website, I accept that, if the school considers it appropriate, my child's schoolwork may be chosen for inclusion on the website. I understand and accept the terms of the Acceptable Use Policy relating to publishing children's work on the school website.

**I accept the above paragraph**       **I do not accept the above paragraph**

Pupil Signature: \_\_\_\_\_

Parent Signature: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_



## **Úsáid Trealamh TF ar scoil agus le haghaidh obair bhaile: Aguisín leis an bPolasaí Úsáide Imghlactha, Eanáir 2026 (Athbhreithnithe)**

Déanann an comhaontú seo iarracht cúram sábháilte agus láimhseáil sábháilte a dhéanamh ar threalamh teicneolaíochta chúnta nuair atá sé faoi chúram an dalta, taobh istigh agus taobh amuigh den scoil.

Úsáidtear an focal 'ríomhaire glúine' mar fhrása uillechumsitheach agus féadtar é a úsáid d'aon ghléas TF, m.sh. táibléad, iPad srl

### **Téarmaí agus Coinníollacha:**

1. Is leis an Scoil na bhForbacha an ríomhaire glúine/táibléad/gleás (nó aon teicneolaíocht/trealamh cúnta ceadaithe eile).
  2. Ní úsáidfear an ríomhaire glúine (nó aon teicneolaíocht/trealamh cúnta ceadaithe eile) ach amháin ag an dalta ainmnithe agus ní úsáidfear é ag tríú páirtí ná ní aistrefar chuig tríú páirtí é.
  3. Cuirfidh an tuismitheoir i gcuimhne dá leanbh agus múinfidh sé/sí dá leanbh cúram cuí a thabhairt don ríomhaire glúine (nó d'aon teicneolaíocht/trealamh cúnta ceadaithe eile) i gcónaí agus é/í á láimhseáil, á iompar agus á úsáid.
- I gcás gur tugadh cead sainráite ag bainistíocht na scoile chun an gléas a úsáid sa bhaile, caithfear é a choinneáil sa teach teaghlaigh nó sa spás maireachtála.
  - Go ginearálta, is le haghaidh úsáide ar scoil amháin atá na gléasanna.
  - Ní fhágfar gléas gan aire i seomra ranga nó in áit eile ar scoil.
  - Ní mór gach ceangal ríomhaire glúine a dhíphlugáil ó shoicéid agus ní mór gach gléasán a stóráil go sábháilte agus go slán i gcás an ríomhaire glúine, in éineacht leis an ríomhaire glúine, nuair a bhíonn an obair críochnaithe.
  - Má tugadh cead an ríomhaire glúine a thabhairt abhaile, ní fhágfar é le feiceáil go soiléir i bhfeithicil gan aire nó gan slándáil ach é a choinneáil as radharc sa bhúit faoi ghlas.
  - Ní cheart go gcuirfí isteach air, go ndéanfaí baint dó nó go n-athrófaí é ag tríú páirtí.
  - Measann an scoil go bhfuil an méid seo a leanas do-ghlactha ar fad agus tabharfar athbhreithniú ar an gcomhaontú úsáide dá bharr:

- Ábhar gráiniúil nó míchuí a rochtain, a tharchur nó a fháil (cf. Beartas Úsáide Inghlactha).
- Dul i mbun cibearchaloise nó pláigéadachta (ábhar a chruthaigh daoine eile a ghlacadh agus é a chur i láthair amhail is gur leat féin é)
- Dul i mbun cibearbhulaíochta
- Bogearraí nó feidhmchláir a íoslódáil nó a lódáil nó suíomhanna gréasáin nach bhfuil ceadaithe ag an scoil a rochtain

### **Úsáid Trealamh TF ar scoil agus le haghaidh obair bhaile: Aguisín leis an BÚI Eanáir 2026 (Athbhreithnithe)**

Déanann an comhaontú seo iarracht cúram sábháilte agus láimhseáil sábháilte a dhéanamh ar threalamh teicneolaíochta chúnta nuair atá sé faoi chúram an dalta, taobh istigh agus taobh amuigh den scoil.

Úsáidtear an focal 'ríomhaire glúine' mar fhrása uilechuimsitheach agus féadtar é a úsáid d'aon ghléas TF, m.sh. táibléad, iPad srl.

#### **Téarmaí agus Coinníollacha:**

1. Is leis an Scoil na bhForbacha an ríomhaire glúine/táibléad/gleas (nó aon teicneolaíocht/trealamh cúnata ceadaithe eile).
2. Ní úsáidfear an ríomhaire glúine (nó aon teicneolaíocht/trealamh cúnata ceadaithe eile) ach amháin ag an dalta ainmnithe agus ní úsáidfear é ag tríú páirtí ná ní aistreofar chuig tríú páirtí é.
3. Cuirfidh an tuismitheoir i gcuimhne dá leanbh agus múinfidh sé/sí dá leanbh cúram cuí a thabhairt don ríomhaire glúine (nó d'aon teicneolaíocht/trealamh cúnata ceadaithe eile) i gcónaí agus é/í á láimhseáil, á iompar agus á úsáid.
  - I gcás gur tugadh cead sainráite ag bainistíocht na scoile chun an gléas a úsáid sa bhaile, caithfear é a choinneáil sa teach teaghlach nó sa spás maireachtála.
  - Go ginearálta, is le haghaidh úsáide ar scoil amháin atá na gléasanna.
  - Ní fhágfar gléas gan aire i seomra ranga nó in áit eile ar scoil.
  - Ní mór gach ceangal ríomhaire glúine a dhíphlugáil ó shoicéid agus ní mór gach gléasán a stóráil go sábháilte agus go slán i gcás an ríomhaire glúine, in éineacht leis an ríomhaire glúine, nuair a bhíonn an obair críochnaithe.
  - Má tugadh cead an ríomhaire glúine a thabhairt abhaile, ní fhágfar é le feiceáil go soiléir i bhfeithicil gan aire nó gan slándáil ach é a choinneáil as radharc sa bhúit faoi ghlas.
  - Ní cheart go gcuirfí isteach air, go ndéanfaí baint dó nó go n-athrófaí é ag tríú páirtí.
  - Measann an scoil go bhfuil an méid seo a leanas do-ghlactha ar fad agus tabharfar athbhreithniú ar an gcomhaontú úsáide dá bharr:

- Ábhar gráiniúil nó míchuí a rochtain, a tharchur nó a fháil (cf. Beartas Úsáide Inghlactha).
  - Dul i mbun cibearchalaoise nó pláigéadachta (ábhar a chruthaigh daoine eile a ghlacadh agus é a chur i láthair amhail is gur leat féin é)
  - Dul i mbun cibearbhulaíochta
  - Bogearraí nó feidhmchláir a íoslódáil nó a lódáil nó suíomhanna gréasáin nach bhfuil ceadaithe ag an scoil a rochtain
4. Ní úsáidfean an ríomhaire glúine ach amháin chun cabhrú le scileanna clóscríofa, chun tascanna obair bhaile a chríochnú agus le haghaidh gníomhaíochtaí eile a bhaineann leis an scoil. Ní féidir ach pacáistí bogearraí/feidhmchláir/suíomhanna gréasáin atá ceadaithe ag an scoil a úsáid. (cf. Beartas Úsáide Inghlactha)
  5. Ní mór don dalta agus don tuismitheoir cúram réasúnach a dhéanamh chun damáiste nó cailleanas a sheachaint.
  6. Déanfar aon úsáid údaraithe ag an scoil ar an ríomhaire glúine, lena n-áirítear gach úsáid idirlín, faoi mhaoirseacht tuismitheora nó foirne scoile agus beidh sí d'aicme oiriúnach chun nochtadh an dalta d'ábhar míchuí a íoslaghdú.
  7. Déanfaidh an scoil seiceálacha rialta chun an ríomhaire glúine a nuashonrú agus chun seiceáil ar úsáid mhíchuí.
  8. Úsáidfean an ríomhaire glúine go dlíthiúil agus i gcomhréir le Beartas Úsáide Inghlactha na scoile maidir le húsáid eiticiúil na teicneolaíochta, úsáid bogearraí dlíthiúla, úsáid an Idirlín agus cosaint sonraí pearsanta. Aontóidh an tuismitheoir Beartas Úsáide Inghlactha reatha na Scoile a athbhreithniú agus cloí leis, go háirithe i gcás go mbaineann an beartas seo le húsáid shábháilte agus oiriúnach trealamh TF ceadaithe amhail ríomhairí glúine.
  9. Coimeádfar an ríomhaire glúine in ord oibre maith. Ní mór gach locht, éalang nó mífheidhm a bhíonn ar an ríomhaire glúine agus é faoi chúram an dalta a thuairisciú don Phríomhoide / don Mhúinteoir Ranga a chuirfidh an tuismitheoir ar an eolas a bhfuil freagracht air/uirthe as seirbhísiú agus cothabháil an ríomhaire glúine, nuair is cuí.
  10. Déanfaidh an scoil socrú maidir le haon deisiúcháin is gá de dheasca damáiste neamh-thimpistúil a dhéantar don ríomhaire glúine agus é faoi chúram an dalta agus íocfaidh tuismitheoir an dalta as.
  11. Ní dhíolfar, ní shannfar, ní aistrefar ná ní dhiúscairfean ar shlí eile an ríomhaire glúine, gan comhairle a dhéanamh leis an scoil.
  12. Má chailltear, má ghoidtear nó má dhéantar damáiste don ríomhaire glúine cuirfidh an tuismitheoir an Príomhoide agus na Gardaí ar an eolas a luaithe is féidir ó bhéal agus i scríbhinn lena n-áirítear gach sonra ábhartha, taifead imeachtaí srl.
  13. Mar gheall ar shocruithe reatha maidir le ceadúnú bogearraí a chumhdaíonn úsáid sa bhaile, ní féidir an pacáiste ríomhaire glúine a úsáid chun aon chríche tráchtála.

14. Má sháraítear aon cheann de na téarmaí nó de na coinníollacha seo, féadfaidh Bord Bainistíochta na scoile an socrú seo a chúlghairm ag am ar bith.

### **Úsáid an Ríomhaire Glúine le haghaidh Obair Bhaile (nuair atá sé údaraithe ag bainistíocht na scoile)**

1. Ní úsáidfear an ríomhaire glúine ach amháin le haghaidh gníomhaíochtaí oibre scoile.
2. Ní féidir an ríomhaire glúine a úsáid chun aon chomhaid nó cluichí a íoslódáil.
3. Ní úsáidfear ach innill chuardaigh atá sábháilte/dírthe ar leanaí. M.sh. kiddle/wackysafe/kidrex
4. Ní cheadaítear do dhaltaí dul isteach i seomraí comhrá nó feidhmchláir chomhrá a úsáid.
5. Tabharfar treoir do dhaltaí maidir le hiompar cuí ar líne.
6. Ní mór nach dtabharfaidh na daltaí aon fhaisnéis phearsanta ar an Idirlíon.
7. Má thagann dalta trasna ar aon rud míchuí ní mor dóibh logáil amach láithreach agus a múinteoir/tuismitheoir a chur ar an eolas.
8. Chun monatóireacht a dhéanamh ar úsáid an Idirlín, déanfar seiceáil rialta ar fhianáin an ríomhaire agus ar fhilleán stair an bhrabhsálaí.

### ***Prótacal Árachais ó Árachóirí Allianz***

Má cheadaítear do dhaltaí na ríomhairí glúine a thabhairt abhaile ní mór iad a stóráil i mbút faoi ghlas na feithicle má fhágtar an fheithicil gan aire ag aon phointe le linn an turais.

I gcás éilimh i leith damáiste don ríomhaire glúine agus é i dteach dalta, beidh dearbhú ag teastáil uainn ó árachóirí teaghlaigh na dtuismitheoirí ag rá nach gcumhdaíonn a bpolasaí an ríomhaire glúine. Is é atá i gceist leis seo ná a chinntiú nach bhfuil árachas dúbailte ann.



## **Use of IT Equipment at school and for homework: Appendix to AUP January 2026 (Revised)**

This agreement endeavours to ensure the safe custody and handling of assistive technology equipment when in the care of the pupil, inside and outside the school.

The word 'laptop' is used as a catch all phrase and may be used for any IT device e.g. tablet, iPad etc.

### **Terms and Conditions:**

1. The laptop/tablet/device (or any other approved assistive technology/equipment) remains the property of Scoil na bhForbacha.
2. The laptop (or any other approved assistive technology/equipment) will be used solely by the designated pupil and will not be used by or transferred to a third party.
3. The parent will remind and teach their child to take due care of the laptop (or any other approved assistive technology/equipment) at all times when handling, transporting and using the laptop/equipment.
  - Where express permission has been given by school management for use of the device at home it is to be kept in the family home or living space.
  - Generally, devices are for use at school only.
  - A device is not to be left unattended in a classroom or other place in the school.
  - All laptop leads must be unplugged from sockets and all accessories are to be stored safely and securely in the laptop case, with the laptop when work is complete.
  - If permission has been given to take the laptop home it is not to be left in plain view in an unattended or unsecured vehicle but kept out of sight in the locked boot.
  - It is not to be interfered with, tampered with or altered by a third party.
  - The following is deemed by the school as being completely unacceptable and will result in a review of the use agreement:

- Accessing, transmitting or receiving obscene or inappropriate material (c.f Acceptable Use policy).
- Engaging in cyber cheating or plagiarism (taking material created by others and presenting it as if it were one's own)
- Engaging in cyber bullying
- Downloading or loading software or applications or accessing websites that are not approved by the school

4.The laptop will be used solely to assist with typing skills, completion of homework assignments and other school related activities. Only school approved software packages/applications/websites may be used. (c.f. Acceptable Use policy)

5.The pupil and parent must take reasonable care to avoid damage or loss.

6.Any school authorised use of the laptop, including all internet usage, will be supervised by a parent or school staff and will be of an appropriate nature to minimise pupil's exposure to inappropriate material.

7.The school will make regular checks to update the laptop and to check for inappropriate use.

8. The laptop will be used lawfully and in accordance with the school's Acceptable Use Policy regarding the ethical use of technology, use of legal software, use of the Internet and the protection of personal data. The parent shall agree to review and adhere to the current School Acceptable Use Policy, specifically where this policy relates to the safe and appropriate use of approved IT equipment such as laptops.

9.The laptop will be kept in good working order. All laptop faults, defects or malfunctions while in the care of the pupil are to be reported to the Principal / Class Teacher who will inform the parent with responsibility for the servicing and upkeep of the laptop, where appropriate.

10.Any repairs necessary due to non-accidental damage caused to the laptop while in the care of the pupil will be arranged by the school and paid for by the parent of the pupil.

11.The laptop will not be sold, assigned, transferred or otherwise disposed of, without consultation with the school.

12.If the laptop is lost, stolen or damaged the parent will advise the Principal and the Gardaí as soon as possible orally and in writing including all relevant details, record of events etc.

13.Due to current software licensing arrangements covering home use, the laptop package cannot be used for any commercial purpose.

14.If any of these terms or conditions are breached, the school Board of Management may at any time revoke this arrangement.

**Laptop Use for Homework (where authorised by school management),**

1. The laptop is only to be used for schoolwork activities.
2. Laptop cannot be used for downloading any files or games.
3. Only child centred/safe search engines will be used. E.g. kiddle/wackysafe/kidrex
4. Pupils may not enter chat rooms or use chat apps.
5. Pupils will be instructed in appropriate on-line behaviour.
6. The pupils must never give out any personal information on the Internet.
7. If a pupil should come across anything inappropriate they must log off immediately and inform their teacher/parent.
8. In order to monitor Internet use, the computers cookies and browser history folder will be checked on a regular basis.

**Insurance Protocol from Allianz Insurers**

If the pupils are allowed to bring the laptops home they must be stored in the locked boot of the vehicle if the vehicle is being left unattended at any point during the journey.

In the event of a claim for damage to the laptop whilst at the home of a pupil, we will require confirmation from the parents' household insurers to the effect that their policy does not cover the laptop. This is to ensure that there is not dual insurance.



**Comhaontú ag Dalta agus Tuismitheoir / Agreement by Pupil and Parent**

**Úsáid Trealamh TF ar scoil agus/nó le haghaidh obair bhaile/Use of IT  
Equipment at school and/or for homework**

**Déantús agus Sraithuimhir an Ríomhaire Glúine/Laptop Make and Serial Number:**

\_\_\_\_\_

Dearbhaím go bhfuil Téarmaí agus Coinníollacha sa chomhaontú seo léite agam, go dtuigim go hiomlán iad agus go nglacaim leo agus le beartais ábhartha eile mar a chinneann Scoil na bhForbacha iad / *I confirm that I have read, fully understand and accept the Terms and Conditions in this agreement and other relevant policies as are determined by Scoil na bhForbacha.*

**Ainm an Dalta/Name of Pupil:** \_\_\_\_\_

**Rang/Class:** \_\_\_\_\_ **Múinteoir/Teacher:** \_\_\_\_\_

**Síniú an Dalta/ Pupil Signature:** \_\_\_\_\_

**Ainm Tuismitheoir, Caomhnóir/Name of Parent, Guardian**

**BLOCLITREACHA (BLOCK CAPITALS):** \_\_\_\_\_

**Síniú/Signature of Parent/Guardian:** \_\_\_\_\_

**Dáta: Date:** \_\_\_\_\_

**Seoladh/Address:** \_\_\_\_\_

**Uimhreacha Teagmhála/Contact Numbers:**

**Home:** \_\_\_\_\_ **Mobile:** \_\_\_\_\_

**Príomhoide/Principal:** \_\_\_\_\_

**Dáta/Date:** \_\_\_\_\_

Cóip don scoil, Cóip don bhaile/Copy for file, Copy for Parents